



# HOSPITAL MATERNIDADE SÃO LUCAS



## METAS DE PRODUÇÃO ABRIL 2021

GRUPOS	Total de Metas Alcançadas	META MENSAL	Percentual Alcançado
<b>GRUPO 1 - ASSISTENCIA ESPECIALIZADA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>METAS</b>	<b>%</b>
030101007-2 - CONSULTA MEDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	324	690	4696%
030101011-0 -CONSULTA PRÉ-NATAL	N/A	120	#VALORI
03.01.04.002-8 - ATENDIMENTO CLINICO PARA INDICAÇÃO, FORNECIMENTO E INSERÇÃO DO DISPOSITIVO INTRA-UTERINO (DIU)	2	40	500%
030106002-9 ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVAÇÃO ATÉ 24 HORAS NA ATENÇÃO	426	850	5012%
030106006 -1 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	1.001	1117	8962%
<b>GRUPO 02 - BANCO DE LEITE</b>	<b>TOTAL</b>	<b>METAS</b>	<b>%</b>
010104003-2 COLETA EXTERNA DE LEITE MATERNO	95	144	6597%
010104004-0 PASTEURIZAÇÃO DO LEITE HUMANO (CADA 5 LITRO)	6	20	3000%
020208009-9 CULTURA DO LEITE HUMANO(PÓS-PASTEURIZAÇÃO)	83	60	13833%
<b>GRUPO 03 - PROCEDIMENTOS COM FINALIDADE DIAGNOSTICA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>METAS</b>	<b>%</b>
DIAGNOSTICO EM LABORATÓRIO CLÍNICO	2.270	1230	18455%
ULTRA-SONOGRAFIA; 020501004-0;020501005-9;020502003-8;020505004-6;020502005-4;020502006-2;020502007-0;020502009-7;020502012-7;020502016-0;020502017-8;020502018-6	197	596	3305%
020502014-3 ULTRASONOGRAFIA OBSTETRICA	68	410	1659%
020502015-1 OBSTETRICA C/DOPPLER COLORIDO E PULSADO	41	30	13667%
<b>GRUPO 04 - PROCEDIMENTOS CIRÚRGICO</b>	<b>TOTAL</b>	<b>METAS</b>	<b>%</b>
PEQUENAS CIRURGIAS	50	58	8621%
CIRURGIAS ELETIVAS E DE URGENCIAS	51	97	5258%
PARTO NOMINAL	124	217	5714%
PARTO CESÁRIO	172	141	12199%
<b>GRUPO 05 - AVALIAÇÃO DE EFICIENCIA/EFETIVIDADE DO SERVIÇO</b>	<b>TOTAL</b>	<b>METAS</b>	<b>%</b>
TAXA DE MORTALIDADE NEONATAL RN 1500-2500g	1	26	385%
TAXA DE MORTALIDADE MATERNA	0	SUS(2001);0,24%(Taxa de mortalidade hospitalar em partos)	0%
TAXA DE OCUPAÇÃO OPERACIONAL MATERNIDADE	55,71	75-85	2321250%
TAXA DE OCUPAÇÃO OPERACIONAL UTI NEONATAL	70	75-85	2916667%
MÉDIA DE PERMANÊNCIA MATERNIDADE	2	2 a 3 dias	83333%
MÉDIA DE PERMANÊNCIA UTI NEONATAL	3	3 a 5 dias	125000%
ACOLHIMENTO CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	92	98%	3833333%

DATA 05/05/21

ASSINATURA SETOR RESPONSÁVEL

**Rafael Tavares**  
Assistente Administrativo

## 20- Índices de Resolutividade

(Número de pacientes transferidos/Número de pacientes classificados) x 100

META REFERÊNCIA	MESES												TOTAL ANUAL
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
Nº Pacientes Transferidos			07	04									
Nº Pacientes Classificados			409	602									
% REALIZADO			1,71	0,66									

\*FONTE: FICHA DE ATENDIMENTO

### DETALHAMENTO DO MÊS ABRIL 2021

REFERÊNCIAS DE PACIENTES (CLÍNICA OBSTETRICA)	QUANTIDADE MÊS	%	TRANSFERÊNCIAS DE PACIENTES	QUANTIDADE MÊS	%
Em até 24 horas	0	0	até 24 horas	1	-
Entre 24 horas e 48 horas	0	0	Entre 24 horas e 48 horas	1	0,22
>48 horas	0	0	>48 horas	2	1,35
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>1,57</b>

21- Números de pacientes atendidos no mês

**META 4 – ATENDIMENTO**

**FORMULA DE CALCULO DO INDICADOR: (Número de pacientes atendidos no mês/30 dias)**

META REFERÊNCIA	MESES												TOTAL ANUAL
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
Média de atendimentos / dia Clínica Obstetrícia			34,2	30,3									<b>64,5</b>
Média de atendimentos / dia Clínica Médica			1,53	1,96									<b>3,49</b>
Média de atendimentos / dia Clínica Cirúrgica			8	3,56									<b>11,56</b>

**\*FONTE: FICHA DE ATENDIMENTO**

## DETALHAMENTO DO MÊS ABRIL 2021

EXAMES COMPLEMENTARES	MENSAL
Patologia Clínica	2.270
Radiografia	78
ECG	N/A
USG	306
<b>Total</b>	<b>2.654</b>

**\*FONTE: FICHA DE ATENDIMENTO**

  
**Rafael Tavares**  
Assessor Administrativo  
Faturamento / HMSL

**CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DAS COMISSÕES HOSPITALARES  
DAS UNIDADES DE SAÚDE DA UPA DO LIMOEIRO E HOSPITAL SÃO  
LUCAS**

**PROGRAMAÇÃO**

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA</b>	<b>AUTOR</b>
05-04-2021	Elaboração de edital de convocação	Álvaro
07-04-2021	Programação de cronograma de execução do edital	Josberto
08-04-2021	Liberação do edital no site da IDAB	T.I.
12-04-2021	Período de inscrições (12-04 a 16-04-2021)	Site
19-04-2021	Divulgação do resultado da eleição	Site
23-04-2021	Registro da Ata de posse	HMSL
24-04-2021	Encaminhamento ao CRM para validação	CRM
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Renovação da comissão junto ao COREN	Jeanne
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Jeanne
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE CCIH</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Jeanne
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Jeanne
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE ÓBITO</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Roberta
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Roberta
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE ÓBITO MATERNO</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Jeanne
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Jeanne
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Roberta
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Roberta
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>NÚCLEO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Roberta
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Roberta
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE HUMANIZAÇÃO – HUMANIZA-SUS</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Jeanne
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Jeanne
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	kleber
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	kleber
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto

<b>DATAS</b>	<b>COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES - CIPA</b>	<b>AUTOR</b>
23-04-2021	Atualização da documentação da comissão	Álvaro
24-04-2021	Apresentação da Ata de renovação	Álvaro
01/05/2021	Data de início do funcionamento	Josberto



---

**Josberto Calixto Pereira**  
Diretor Assistencial HMSL

**PROGRAMA ANUAL DE TREINAMENTO - PAT – 2021 DAS UNIDADES DE SAÚDE DA UPA DO LIMOEIRO E HOSPITAL SÃO LUCAS**

**PRIMEIRO SEMESTRE 2021.1**

**CRONOGRAMA**

PERÍODO DATA	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	FACILITADOR	LOCAL*
<b>ABRIL</b>			
08-04-2021	Protocolos de segurança do paciente	Roberta	Auditório
15-04-2021	Higienização das mãos salvão vidas	Valéria	Auditório
22-04-2021	Protocolos de segurança do paciente	Roberta	Auditório
29-04-2021	Higienização das mãos salvão vidas	Valéria	Auditório
<b>MAIO</b>			
06-05-2021	Biosegurança nos serviços de saúde	Jeanne	Auditório
13-05-2021	Protocolos Institucionais	Josberto	Auditório
20-05-2021	Biosegurança nos serviços de saúde	Jeanne	Auditório
27-05-2021	Protocolos Institucionais	Josberto	Auditório
<b>JUNHO</b>			
04-06-2021	Ferramentas de acolhimento hospitalar	Josberto	Auditório
11-06-2021	Fluxos de atendimentos institucionais	Josberto	Auditório
18-06-2021	Ferramentas de acolhimento hospitalar	Josberto	Auditório
25-06-2021	Fluxos de atendimentos institucionais	Josberto	Auditório
<b>JULHO</b>			
07-07-2021	Ferramentas e indicadores de gestão	Josberto	Auditório
14-07-2021	Desenvolvimento institucional	Josberto	Auditório
21-07-2021	Ferramentas e indicadores de gestão	Josberto	Auditório
28-07-2021	Desenvolvimento institucional	Josberto	Auditório

- \* OBS: obedeceremos todos os protocolos de distanciamento e recomendações institucionais.



**Josberto Calixto Pereira**  
Diretoria Assistencial HMSL





# Hospital Maternidade São Lucas














## Pesquisa de Satisfação – Abril/2021

Ano: 2021 | Hr. Inicial: --:-- | Hr. Final: --:--  
 Início: 01/04/2021 | Fim: 30/04/2021  
 -- Processo -- | -- Setores --  
 Promotores |  Neutros |  Detratores

104 Respostas (Média de 104,00)  
 Qualidade: 63

Crítico <0 | Aperfeiçoamento ≥ 0 e <50 | Qualidade ≥ 50 e <75 | Excelência ≥ 75

Tipo	Total de Respostas	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai
Promotor 10	51,00				51	
Promotor 9	24,00				24	
Neutro 8	19,00				19	
Detrator 6	2,00				2	
Detrator 5	2,00				2	
Detrator 4	1,00				1	
Detrator 3	1,00				1	
Detrator 2	1,00				1	
Detrator 1	3,00				3	

Não conformidade	Total Respostas	Promotores 	Neutros 	Detratores 	NPS	Situação
Acolhimento e simpatia da equipe de recepção	59	53	6	0	90	
Conservação e limpeza do ambiente	45	38	6	1	82	
Qualidade do atendimento da Equipe de Enfermagem	50	42	5	3	78	
Qualidade do atendimento médico	57	46	7	4	74	
Atendimento da Classificação de Riscos	41	33	5	3	73	
Tempo de espera para realização de exames	32	25	2	5	63	
Tempo de espera para atendimento médico	39	28	7	4	62	
Outros	10	8	0	2	60	

Score: 10

X

Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
26/04/2021 16:27	Amanda			Ter visita na clínica 1	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:32	Sem Registro			Precisa melhorar a merenda	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:35	Maria Tainara Ferreira da Silva		88460472	Atendimento ótimo	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:54	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 20/04/2021 16:13	João				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 28/04/2021 16:25	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 26/04/2021 16:26	Sem Registro			Ter visita. "Vou ficar ainda muito tempo ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:44	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:19	Amanda		97489587	Melhorar a alimentação	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:21	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 17/04/2021 15:15	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:55	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:52	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação

▼ 25/04/2021 20:03	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:48	Maria Camila R. do Nascimento		(88) 99934814		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:55	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:44	Maria Ribeiro	mribeiro.994@gmail.com	(88)992974737	Bebedouros nas enfermarias novos.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 15:59	Angélica	angelicadesiokesia@gmail.com	988861763	Bom atendimento da equipe completa; nenh ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 19/04/2021 20:29	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:41	Leidiane Ferreira	leidyeingrid@gmail.com	(88)988499140	Só dizer que fui otimamente atendida.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
26/04/2021 16:28	Rosangela				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:28	Jaqueline Alves dos Santos		988266361		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 19/04/2021 20:30	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 28/04/2021 16:25	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
27/04/2021 15:36	Maria Aparecida			Minha filha foi logo atendida. Não tenho ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 15/04/2021 14:56	MARIA TAINARA FERREIRA DA SILVA		88988460472	ATENDIMENTO ÓTIMO	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 18/04/2021 20:32	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:51	Paulo Victor Macena da Silva	paulovictormacenasilva@gmail.com	(88)988587911		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 15:55	Sem Registro			Atendimento ótimo.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação

▼ 26/04/2021 20:47	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
27/04/2021 15:36	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
22/04/2021 16:26	Luiza Santos			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 19/04/2021 10:13	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:23	Monielly Barros		Melhorar comunicação entre funcionários ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 27/04/2021 15:36	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:50	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
22/04/2021 16:28	Sem Registro		ótimo	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:32	Sem Registro		Equipe de enfermagem ótima	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 15/04/2021 14:52	ANA CARLA CLEMENTINO	88988731340	BEM ATENDIDA	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 18/04/2021 19:00	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:49	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
22/04/2021 16:09	Ana Paula Silva		Demora muito na triagem, quando chega. D ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:26	Sem Registro		ótimo atendimento	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:48	Sem Registro			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
28/04/2021 16:23	Sem Registro		"Fora o tempo demorado para atendimento ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:21	Cícera Tamara		Tudo ok	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento Nova Ação

Score: 9



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▼ 18/04/2021 18:54	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:17	Sem Registro			Precisa de resultados de exames mais ráp ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 25/04/2021 19:55	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:18	Sem Registro			Atendimento ótimo	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 16:25	Sem Registro			Bom atendimento de quase todas da enferm ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 19/04/2021 20:29	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:52	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:48	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:59	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 19/04/2021 10:12	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:51	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 19/04/2021 20:32	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:03	Maria de Lourdes G Silva		996945876	Ótimo atendimento.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:47	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:51	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:46	Gilmara da Silva	gilmaragsilva@gmail.com			Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:50	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 18/04/2021 20:28	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:52	Joice		(88)988438699		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:46	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:48	Maria Eugenia				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:55	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
▼ 22/04/2021 15:48	Sem Registro			Precisa melhorar a atenção da limpeza da ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação
22/04/2021 16:09	Sem Registro			Bem recebida pela equipe de enfermagem.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	Nova Ação

5 25

« 1 »

Page 1 of 1, of 24 entries

Score: 8

x

Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▼ 28/04/2021 16:17	Maria Elissiane Ferreira Cabral			Tempo de espera para triagem médica foi ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:20	Angela Maria		988797462	As duas médicas da cirurgia foram muito ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:45	Mônica				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 26/04/2021 16:24	Sem Registro			Lento na recepção pra fazer a ficha e se ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:48	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 18/04/2021 18:56	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 14:39	Ana Lucia dos Santos Silva		(88)996494871		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:50	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
22/04/2021 16:00	Cícera Maria Bezerra da Silva				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:07	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 25/04/2021 19:56	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 26/04/2021 20:51	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 18/04/2021 19:01	Sem Registro				Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 15:50	Sem Registro			Demora na triagem pela médica.	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:22	Cintia Dantas Freire		96419150		Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:18	Sem Registro			Que os médicos frequentassem mais os qua ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 28/04/2021 16:22	Luciene Gonçalves			Demora para atender solicitação	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 15/04/2021 14:54	MARIA LUCINEIDE COSTA			DEMORA PRA ULTRASSOM	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação
▼ 22/04/2021 16:16	Sem Registro			Gostaria que melhorasse mais na hora de ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	➕ Nova Ação

5 25

« 1 »

Page 1 of 1, of 19 entries

## Score: 6



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 22/04/2021 16:31	Gilmara	gilqfsilva@hotmail.com	988692153	Mais atenção com os pacientes em relação ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Qualidade do atendimento médico							+ Nova Ação
▲ 22/04/2021 16:33	Rita Nataly			Ter médico sempre	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Tempo de espera para atendimento médico							+ Nova Ação
Tempo de espera para realização de exames							+ Nova Ação
Atendimento da Classificação de Riscos							+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 2 entries

« 1 »

## Score: 5



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 22/04/2021 16:07	Sem Registro			Acho que se tivesse o plantonista da ult ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Tempo de espera para atendimento médico							+ Nova Ação
Tempo de espera para realização de exames							+ Nova Ação
Atendimento da Classificação de Riscos							+ Nova Ação
▲ 22/04/2021 16:34	Sem Registro			Ana Paula Silva	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Tempo de espera para realização de exames							+ Nova Ação
Atendimento da Classificação de Riscos							+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 2 entries

« 1 »

## Score: 4



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 22/04/2021 16:25	Caio Barbosa de Aquino			o médico da triagem agiu de forma precon ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Qualidade do atendimento médico							+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 1 entries

« 1 »

## Score: 3



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 28/04/2021 16:20	Rosangela Ferreira Lima Silva Santos			Falta de informação dos médicos e das en ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
Qualidade do atendimento médico							+ Nova Ação
Qualidade do atendimento da Equipe de Enfermagem							+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 1 entries

« 1 »



## Score: 2



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 22/04/2021 13:56	Sem Registro			Capacitar melhor os seus colaboradores ( ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
				Qualidade do atendimento da Equipe de Enfermagem			+ Nova Ação
				Qualidade do atendimento médico			+ Nova Ação
				Tempo de espera para atendimento médico			+ Nova Ação
				Tempo de espera para realização de exames			+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 1 entries

## Score: 1



Data/Hora	Nome	E-mail	Telefone	Observações	Processo	Setor	Ações
▲ 22/04/2021 16:39	Valéria Ramos		99960835	Limpeza ruim, enfermaria velha, demora p ...	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
				Qualidade do atendimento da Equipe de Enfermagem			+ Nova Ação
				Conservação e limpeza do ambiente			+ Nova Ação
				Tempo de espera para realização de exames			+ Nova Ação
				Tempo de espera para atendimento médico			+ Nova Ação
▲ 28/04/2021 16:46	Sem Registro			PÉSSIMO ATENDIMENTO MÉDICO	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
				Outros			+ Nova Ação
▲ 28/04/2021 16:47	Sem Registro			SUGESTÃO: SER HUMANO NO ATENDIMENTO	Serviço Hospitalar e Maternidade	Atendimento	+ Nova Ação
				Outros			+ Nova Ação

Page 1 of 1, of 3 entries

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

030106002-9 - Atendimento de Urgência c/ Observação até 24 horas na Atenção Especializada

**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de processo e procedimento foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população.

Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandêmico atual da atenção especializada, ficando apenas com livre demanda os procedimentos de caráter emergencial.

Elaborado por:

Gestão IDAB



Josberto Calixto Pereira

Verificado por:

Walmir Gomes

Aprovado por:

Walmir Gomes

Data elaboração:

30/04/2021

Data revisão:

22/06/2022

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

Parto Normal


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse processo foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população. Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandêmico atual, pois as parturientes através de protocolos institucionais e ministeriais foram orientadas a escolha por opção de parto por via alta devido a exposição, relacionado ao tempo de trabalho de parto para os tipos de partos por via baixa.

Como ação inicial e, seguindo orientações das autoridades sanitárias com a redução dos indicadores de mortalidade e taxa de infecção pelo novo coronavírus, vamos iniciar o protocolo para voltar a encorajar e incentivar o parto por via baixa e que as parturientes na nossa maternidade contaram com toda segurança durante as etapas e fases do trabalho de parto até o nascimento.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

Cirurgias eletivas e de Urgência.


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de processo e procedimento foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.


**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população. Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandêmico atual para procedimentos eletivos, ficando apenas com livre demanda os procedimentos de caráter emergencial.

Como ação inicial e, seguindo orientações das autoridades sanitárias com a redução dos indicadores de mortalidade e taxa de infecção pelo novo coronavírus, vamos solicitar aumento do quantitativo de cirurgias diárias eletivas, com segurança e, giro de leitos para garantir um atendimento de qualidade e seguro aos pacientes que necessitam de procedimentos cirúrgicos otimizando assim a demanda reprimida do município.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

--

Elaborado por: Gestão IDAB  <b>Josberto Calixto Pereira</b>	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
--	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

010104003-2 - Coleta Externa de Leite Materno


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de processo e procedimento foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população. Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandemico atual.

Como ação inicial, estamos organizando o aumento da demanda criteriosamente, seguindo as recomendações das autoridades sanitárias locais e iniciamos campanha através de divulgação circular em jornal local sobre a importância de doação de leite humano e que a hospital está com protocolos para segurança dessa atividade de coleta de doação no banco de leite.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais.

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Josberto Calixto

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**


Indicador de Implantação da Comissão de Ética Médica do Hospital e Maternidade São Lucas.

**ANÁLISE CRÍTICA**

O Hospital e Maternidade São Lucas desenvolveu o cronograma para implantação da comissão de ética médica. Devido a critérios obrigatórios, como registro de responsável médico junto ao CRM, só poderemos lançar o edital e seguir com o cronograma após esses registros obrigatórios que estão em andamento no do conselho de classe para posterior liberação do edital para convocação das chapas eleitorais.

**PLANO DE AÇÃO:**

- Criar junto ao conselheiro de classe médica regional o responsável técnico médico do Hospital e Maternidade São Lucas;
- Liberar cronograma atualizado e edital para convocação do pleito eleitoral após aprovação do conselho de classe médico do responsável técnico do HMSL;
- Seguir prazos atualizados do cronograma eleitoral;
- Cofecinado edital, formulários e documentação para iniciar todo o processo eleitoral.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

030101007-2 - Consulta Médica em Atenção Especializada


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de consulta foi reduzida devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população. Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandêmico atual.

Como ação inicial, estamos organizando o aumento da demanda criteriosamente, seguindo as recomendações das autoridades sanitárias locais e deliberação interna do espaço físico para seguir com o aumento no número de atendimentos.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------



**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais**Unidade:** HMSL**Gestor:** Josberto Calixto Pereira**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

010104004-0 - Pasteurização do Leite Humano


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse processo foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população. Frente ao exposto, esse indicador foi comprometido devido a cenário pandêmico atual.

Como ação inicial, estamos organizando o aumento da demanda criteriosamente, seguindo as recomendações das autoridades sanitárias locais e iniciamos campanha através de divulgação circular em jornal local sobre a importância de doação de leite humano e que o hospital está com protocolos para segurança dessa atividade de coleta na doação no banco de leite para que assim possamos aumentar o processo de pasteurização de acordo com o aumento da demanda de doação.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Maria Jeanne Alencar Tavares

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

**020501004-0;020501005-9;020502003-8;020505004-6;020502005-4;020502006-2;020502007-0;020502009-7;020502012-7;020502016-0;020502017-8;020502018-6**


**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de exame foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população.

Frente ao exposto, foram reduzidos os assentos e quantitativo de exames de Ultrassonografias eletivas, ficando apenas com livre demanda os exames de caráter emergencial.

Elaborado por: Gestão IDAB  Jeanne Alencar Tavares Enfermeira COREN-090333	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
--	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Maria Jeanne Alencar Tavares

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

020502014-3- Ultrassonografia Obstétrica

**ANÁLISE CRÍTICA**

No atual cenário global da pandemia causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2), medidas de saúde pública são fundamentais para se retardar a transmissão e a propagação do vírus e mitigar seus impactos. Considerando tal fato, esse tipo de exame foi reduzido devido a necessidade de isolamento social para reduzir a circulação do vírus e prevenir novos casos de acordo com as autoridades sanitárias.

**PLANO DE AÇÃO:**

O distanciamento social é uma medida de emergência que salvará vidas. Assegurar a política de distanciamento horizontal beneficia a sociedade, pois ao reduzir os contatos sociais entre os indivíduos da sociedade, haverá a redução do número de infecções em determinado período de tempo, em função da menor transmissão da doença entre a população.

Frente ao exposto, foram reduzidos os assentos e quantitativo de exames de Ultrassonografias Obstétrica eletivas, ficando apenas com livre demanda os exames de caráter emergencial.

Elaborado por:

Gestão IDAB



Jeanne Alencar Tavares  
Endoscopia e Obstetria  
COREN: 009.13

Verificado por:

Walmir Gomes

Aprovado por:

Walmir Gomes

Data elaboração:

30/04/2021

Data revisão:

22/06/2022

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

TAXA DE OCUPAÇÃO OPERACIONAL UTI NEONATAL

**ANÁLISE CRÍTICA**

A meta no mês de abril não foi atingida devido ao baixo índice de gravidade de RN que necessitaram de UTI NEONATAL nesse período.

**PLANO DE AÇÃO:**

N/A

Elaborado por:

Gestão IDAB



Jeanne Alencar Tavares  
Enfermeira - UTI Neonatal  
COREN: 009638

Verificado por:

Walmir Gomes

Aprovado por:

Walmir Gomes

Data elaboração:

05/05/2021

Data revisão:

22/06/2022

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

ACOLHIMENTO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

**ANÁLISE CRÍTICA**

A referida meta não foi atingida devido a uma perda do sistema que era utilizado no hospital, pois o sistema não tinha um bom desempenho em todos os aspectos cadastrais e de assistência.

**PLANO DE AÇÃO:**

Instalamos um novo sistema (TIMED), desde o dia 22/04, no qual iremos monitorar devidamente a assistência de modo geral.

Elaborado por:

Gestão IDAB



Jeanne Alencar Tavares  
Enfermeira  
COREN-009638

Verificado por:

Walmir Gomes

Aprovado por:

Walmir Gomes

Data elaboração:

05/05/2021

Data revisão:

22/06/2022

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais.

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Josberto Calixto

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**


Indicador de Implantação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes CIPA do Hospital e Maternidade São Lucas.

**ANÁLISE CRÍTICA**

O Hospital e Maternidade São Lucas desenvolveu o cronograma para atualização da comissão interna de Prevenção de Acidentes. Devido a critérios obrigatórios, estamos em fase de autorização para contratação de profissional Técnico em Segurança do Trabalho para ficar a frente e conduzir todo o processo de trabalho conforme a Norma Regulamentadora 5, aprovada pela Portaria nº3.214, de 08 de junho de 1978, tem por objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a prevenção da vida, e a promoção da saúde do trabalhador.

**PLANO DE AÇÃO:**

- Solicitar junto a sede da IDAB como gestão atual autorização para contratação de técnico de segurança do trabalho;
- Após contratação, iniciar a confecção das documentações leais e eleição dos membros da CIPA;
- Seguir com os prazos e atualização do cronograma da comissão e suas reuniões ordinárias e extraordinárias necessárias para gerenciamento do hospital.

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais.

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Josberto Calixto

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**


Indicador de Implantação da Comissão de Ética de Enfermagem do Hospital e Maternidade São Lucas.

**ANÁLISE CRÍTICA**

O Hospital e Maternidade São Lucas desenvolveu o cronograma para atualização da comissão de ética de enfermagem. Devido a critérios obrigatórios, como registro do CNPJ local do instituto atual de gestão, só poderemos solicitar a renovação da comissão após essa atualização de CNPJ estadual de inscrição no estado do Ceará.

**PLANO DE AÇÃO:**

- Solicitar junto a sede da IDAB como gestão atual um registro de CNPJ dentro da jurisdição do conselho de classe de enfermagem do estado do Ceará;
- Após resgistro do CNPJ, solicitar renovação junto ao conselho;
- Seguir prazos atualizados do cronograma da da comissão e suas reuniões;

Elaborado por: Gestão IDAB  Josberto Calixto Pereira	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 30/04/2021	Data revisão: 22/06/2022
---	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais.

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Josberto Calixto

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

CONSULTA DE PRÉ-NATAL NA UNIDADE DO HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS.


**ANÁLISE CRÍTICA**

O Hospital e Maternidade São Lucas não realiza em sua unidade consultas de pré-natal, sendo esse serviço prestado pela atenção básica do município de Juazeiro do Norte-CE.

**PLANO DE AÇÃO:**

Não se aplica esse indicador.

Sugestão: rever critério do mesmo no contrato de pactuação e prestação de contas.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------



**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais.

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Josberto Calixto

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

IMPLANTAÇÃO E RETIRADA DE DIU DO HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS.

**ANÁLISE CRÍTICA**

O Hospital e Maternidade São Lucas não realiza em sua unidade Implantação e Retirada de DIU, sendo esse serviço prestado pela atenção especializada do município de Juazeiro do Norte-CE. No entanto, neste mês as tutoras dos residentes de medicina realizaram dos procedimentos para inserção de dois DIUs.

**PLANO DE AÇÃO:**

Não se aplica esse indicador.

Sugestão: rever critério do mesmo no contrato de pactuação e prestação de contas.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

TAXA DE OCUPAÇÃO OPERACIONAL MATERNIDADE

**ANÁLISE CRÍTICA**

A meta no mês de abril não foi atingida devido ao baixo índice de procura de pacientes a unidade hospitalar nesse período.

**PLANO DE AÇÃO:**

Quanto a essa meta estamos realizando estudos de series históricas desse indicador nos anos anteriores para que possamos avaliar e monitorar melhor essa meta.

Elaborado por:

Gestão IDAB



Jeanne Alencar Tavares  
Enfermeira - Especialista  
COREN-009638

Verificado por:

Walmir Gomes

Aprovado por:

Walmir Gomes

Data elaboração:

05/05/2021

Data revisão:

22/06/2022

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

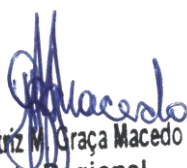
Documentos Obrigatórios: Alvará Vigilância Sanitária

**ANÁLISE CRÍTICA**

O HMSL ainda não concluiu todas as etapas necessárias para atualização do Alvará Vigilância Sanitária.

**PLANO DE AÇÃO:**

Este mês iniciamos a regularização de todas as etapas documentais que são necessárias para conclusão do cadastro da vigilância sanitária. No entanto tivemos algumas dificuldades quanto a regularização de alguns documentos necessários. Pois, a maioria deles estão sendo realizados os cadastros online devido a pandemia e muitas das vezes o site está em manutenção ou fora do ar. Mas ressaltamos que nossas equipes já estão empenhadas na conclusão para que possamos alcançar essa meta até o final do mês de maio.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

Documentos Obrigatórios: Alvará do corpo de bombeiro

**ANÁLISE CRÍTICA**

O referido alvará não foi adquirido pela gestão da unidade anterior, por esse motivo estamos dando início ao processo de cadastro no órgão responsável, para que haja a solicitação da documentação e dos projetos correspondentes para aquisição do Alvará em questão.

**PLANO DE AÇÃO:**

Foi solicitado a vistoria do hospital ao corpo de bombeiros. No entanto, fomos orientados que o HMSL pela área constituída, tem que ser realizado um projeto arquitetônico contra incêndio para ser aprovado pelo corpo de bombeiro e conseqüentemente efetivado no hospital.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

Documentos Obrigatórios: PCMSO

**ANÁLISE CRÍTICA**

O PCMSO ainda não foi concluído com as devidas particulares que o plano necessita.

**PLANO DE AÇÃO:**

O IDAB já sinalizou ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho que o plano deverá ser entregue até o final do mês de maio.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

Documentos Obrigatórios: PPRA

**ANÁLISE CRÍTICA**

O HMSL ainda não atingiu essa meta. Pois, o serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho – SESMT ainda não concluiu o plano.

**PLANO DE AÇÃO:**

O IDAB cobrou ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho que no mês de maio, seja concluído o plano, que é a obrigação contratual.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**Objetivo:** Direcionar ações para cumprimento de metas e obrigações contratuais

**Unidade:** HMSL

**Gestor:** Glória Beatriz

**OBRIGAÇÃO CONTRATUAL/INDICADOR/META:**

O relatório de vistoria da estrutura física e equipamentos


**ANÁLISE CRÍTICA**

O relatório de vistoria de equipamentos foi realizado juntamente com a equipe de patrimônio do município. Onde foi realizado um levantamento de todos os equipamentos e bens do HMSL. No entanto, ainda não recebemos o resultado final deste relatório. Quanto a vistoria predial, iremos levar um pouco mais de tempo, devido ser uma ferramenta importante para a avaliação das condições de uso e manutenção das edificações e seus sistemas, imprescindível para edificações mais antigas que necessitam de cuidados especiais, que é o caso do HMSL.

**PLANO DE AÇÃO:**

Estamos em conversação com a equipe que fizeram toda a vistoria de equipamentos para que nos entregue o mais rápido possível o relatório final

Quanto a vistoria da estrutura física requer mais tempo da equipe especializada, na qual deverá concluir até junho/2021.



Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Elaborado por: Gestão IDAB	Verificado por: Walmir Gomes	Aprovado por: Walmir Gomes	Data elaboração: 05/05/2021	Data revisão: 22/06/2022
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

## HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS / UPA DO LIMOEIRO

**ATA Nº 002/2021**

**CATEGORIA: CH**

**DATA: 26/04/2021**

**PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CH**

### ATA DE POSSE

Aos vinte e seis dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão de Humanização CH da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas e UPA do Limoeiro gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil que de acordo com o Ministério da Saúde onde instituiu em 2001 o Programa Nacional de Humanização da Assistência Hospitalar – PNHAH, com o objetivo de promover uma cultura de atendimento humanizado na área da saúde. Em 2003 o Ministério da Saúde, buscando consolidar esta iniciativa, transformou o referido programa em Política Nacional de Humanização-PNH. Tal política visa buscar ferramentas para enfrentar o desafio de tornar os princípios Integralidade, Universalidade e Equidade do Sistema Único de Saúde, realidade. Dentro das ferramentas propostas pela PNH para promover e potencializar as mudanças necessárias para alcançar tais princípios, destaca-se os Grupos de Trabalho de Humanização – GTH, criados nas unidades hospitalares. O GTH define-se como um espaço coletivo organizado, participativo e democrático, que funciona à maneira de um órgão colegiado e se destina a empreender uma política institucional de resgate dos valores humanitários na assistência, em benefício dos usuários, comunidade e profissionais de saúde. Todas suas funções estão descritas e deverão seguir as normativas dos assuntos institucionais em assuntos de sua competência entre outros conforme regimento interno. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 26.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Luiziane Lira Nobre Fontes (Médica) Vice Presidente: Maria Luiza (Enfermeiro) Secretário: Chrystopher Medeiros da Silva (Auxiliar Administrativo). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Humanização dos equipamentos de saúde do HMSL e UPA do Limoeiro com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o inicio das atividades da Presente Comissão.





INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL

Gloria Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

José Alvaro de Azevedo Salvador Júnior  
Diretoria Administrativa HMSL

Dr. Josberto Calixto Pereira  
- COREN-CE: 171081 -  
P.F. 927.241.040 -

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)

site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)

**HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS – HMSL / UPA LIMOEIRO****ATA Nº 001/2021****CATEGORIA: CCIH****DATA: 24/04/2021****PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CCIH****ATA DE POSSE**

Aos vinte e quatro dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da CCIH da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas e UPA do Limoeiro gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil para atender e nortear seus atos pelos princípios da Portaria Nº 2616 de 12/05/98, do Ministério da Saúde. Dentre as atribuições estão as de coordenar as atividades de investigação, prevenção e controle, objetivando reduzir a incidência e a gravidade das infecções hospitalares as menores taxas possíveis, sendo que, deve-se entender por infecção hospitalar qualquer infecção adquirida após a internação de um paciente em Hospital e/ou UPA que se manifeste durante a internação ou mesmo após a alta, quando puder ser relacionada com a hospitalização. Desempenhar um papel de extrema relevância junto à Unidade, uma vez que, as infecções hospitalares constituem risco significativo à saúde dos pacientes, e sua prevenção e controle envolvem medidas de qualificação da assistência hospitalar, de vigilância sanitária entre outras conforme regimento interno. A composição mínima da comissão será composta atendendo a Legislação devendo ser constituída com membros: Executores: que compõem o Serviço de Prevenção e Controle de Infecção Hospitalar (SCIH), atuando diretamente na prevenção e controle de infecção na instituição, sendo exclusivamente um Enfermeiro e um Profissional de Nível Superior (preferencialmente Médico). Consultores: consistem em representantes dos setores de apoio ao CCIH, através de consultoria técnico-científica e administrativa. Farmacêutico, Gestor da Enfermagem, Médico, Administrativo, Gestor da Hotelaria; Gestor da Terapia intensiva neonatal; E profissionais da equipe multiprofissional e ou Gestores em que a Instituição considere importante. Será composta por Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Suplentes. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 24.04.2021, no auditório do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Túlio José Teixeira Gomes (Médico) Vice Presidente: Maria Jeanne Tavares (Enfermeiro) Secretário: Cícera Valéria Alves (Auxiliar Administrativo) Suplente: Josberto Calixto Pereira (Diretoria). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceló -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)



com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

*[Handwritten signature]*  
Glória Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB Anst. Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

*[Handwritten signature]*  
José Alvaro de Azevedo Salvador Junior  
Diretoria Administrativa HMSL

*[Handwritten signature]*  
Dr. Josberto Calixto Pereira  
- COREN-CE: 174081 -  
- R.F. 927.341.843 -

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)

site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)

## HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS

**ATA Nº 004/2021**  
**CATEGORIA:** CFT  
**DATA:** 28/04/2021  
**PAUTA:** Ata de renovação / nomeação da CFT

### ATA DE POSSE

Aos vinte e oito dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão de Farmácia e Terapêutica CFT da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil como principal função de estabelecer o recomendado pela Organização Mundial de Saúde (OMS) como uma das estratégias para monitorar e promover a qualidade no uso dos medicamentos, com segurança e efetividade, é instância de caráter consultivo, educativo e de assessoria do equipamento de saúde do HMSL. A CFT tem por finalidade assessorar a Assistência Farmacêutica, em conjunto com a Comissão de Padronização de Medicamentos (CPM), na consolidação das políticas e práticas de utilização de medicamentos e insumos farmacêuticos nos dois equipamentos de saúde; na seleção de medicamentos nos diversos níveis de complexidade; no estabelecimento de critérios para o uso de medicamentos selecionados; na avaliação do uso dos medicamentos selecionados, buscando ainda promover o uso seguro e racional de medicamentos, baseando-se em critérios preconizados pela OMS/Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS)/Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa). A presente Comissão foi nomeada e empossada em 26.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Bruna Rigo Bender (Médico) Vice Presidente: Kleber Leonardo Ramos Ribeiro (Farmacêutico) Secretário: Maria Jussicleide Oliveira (Auxiliar Administrativo) Suplente: Maria Edneuma Dos Santos (Auxiliar Administrativo). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Farmácia e Terapêutica com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050  
Tel: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)  
site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)



Glória Beatriz V. Graça Macedo  
: Gerente Regional  
IDAB, Inst. Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

José Alvaro de Azevedo Salgado  
Diretoria Administrativa HMSL

José Alvaro de A. S. Junior  
Gerente Regional IDAB  
Instituto Diva Alves do Brasil

Dr. Josberto Calixto Pereira  
- GOREN-CE, 17081 -  
P. F. 891 241. 842 -

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

**HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS**

**ATA Nº 005/2021**  
**CATEGORIA: CNSP**  
**DATA: 28/04/2021**  
**PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CNSP**

**ATA DE POSSE**

Aos vinte e seis dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil onde segundo a Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013, que instituiu o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP), Segurança do Paciente significa “redução, a um mínimo aceitável, do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde”. Neste mesmo ano, a Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 36, de 25 de julho de 2013, instituiu a obrigatoriedade da criação dos Núcleos de Segurança do Paciente, que devem ter os seguintes princípios: melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias da saúde; disseminação sistemática da cultura de segurança; articulação e a integração dos processos de gestão de risco e a garantia das boas práticas de funcionamento do serviço de saúde. A Comissão de Segurança do Paciente do HMSL atua na identificação, monitoramento, análise, notificação e prevenção dos riscos relacionados à ocorrência de eventos adversos (incidentes que resultam em dano à saúde, ou seja, em comprometimento da estrutura ou função do corpo), garantindo uma assistência segura e de qualidade ao paciente. Os eventos adversos podem ser notificados por todos os profissionais de saúde por meio do formulário, que está disponível na pagina do Sistema MV. Na página principal, é necessário clicar no link “Notificações de Eventos Adversos Relacionados à Assistência do Paciente”, no menu Solicitações. Aparecerá, então, uma janela em que contém as orientações e o Formulário de Notificação. Não é necessária a identificação da pessoa que está preenchendo o Formulário. Essa comissão deve relacionar-se com as instâncias administrativas institucionais e, com as demais Comissões Hospitalares. Todas suas funções estão descritas e deverão seguir as normativas dos assuntos institucionais em assuntos de sua competência entre outros conforme regimento interno. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 26.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Josberto Calixto Pereira (Diretor) Vice Presidente: Roberta Sobreira Andriola Machado (Enfermeira) Secretário: Cícera Valéria Alves (Auxiliar Administrativo). Faz - se, portanto,

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)



neste momento a nomeação e abertura oficial da da Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

Gloria Beatriz M. Graça Macedo  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

José Alvaro de A. S. Junior  
Gestão IDAB  
Instituto Diva Alves do Brasil

José Alvaro de Azevedo Salvador Junior  
Diretoria Administrativa HMSL

Dr. Josberto Calixto Pereira  
- COREN-CE: 171081 -  
- P. F. 028 211.643.31

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió - AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)

site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)

## HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS

**ATA Nº 003/2021**

**CATEGORIA: CRMMP**

**DATA: 27/04/2021**

**PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CRMMP**

### ATA DE POSSE

Aos vinte e seis dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão de Revisão de Mortalidade Materna e Perinatal CRMMP da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil como principal função de instituir a Comissão de Mortalidade Materna e Perinatal, de acordo com as prerrogativas conferidas pelos artigos de seu regimento interno e no cumprimento das exigências da portaria interministerial do Ministério da Saúde nº 2.400 de 02/10/07, que regulamenta os hospitais de ensino. A Comissão de Mortalidade Materna e Perinatal tem natureza institucional, multiprofissional e confidencial que visa identificar todos os óbitos maternos e neonatais e apontar medidas de intervenção para a sua redução dentro da sua área de abrangência. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 27.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Túlio José Teixeira Gomes (Médico) Vice Presidente: Maria Jeanne Tavares (Enfermeiro) Secretário: Cícera Valéria Alves (Auxiliar Administrativo) Suplente: Roberta Andriola Machado (Enfermeira). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Revisão de Mortalidade Materna e Perinatal com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

*Glória Beatriz M. Graça Macedo*  
Gerente Regional  
IDAB - Instituto Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)

site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)





*[Handwritten signature]*

José Alvaro de Azevedo Salvador *Wagner de A. S. Junior*  
Diretoria Administrativa HMSL *Gestor IDAB*  
Instituto Diva Alves do Brasil

*Dr. Josberto Calixto Pereira*  
- COREN/CE: 174081 -  
C. P. R. 027. 941. 843. 01

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

*Gilda Beatriz Machado*  
Governancia Regional  
Instituto Diva Alves do Brasil

*Gilda Beatriz Machado*  
Governancia Regional

## HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS

ATA Nº 002/2021

CATEGORIA: CRO

DATA: 26/04/2021

PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CRO

### ATA DE POSSE

Aos vinte e seis dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão de Revisão de Óbitos CRO da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil como principal função de analisar os óbitos ocorridos no hospital. Essa comissão deve relacionar-se com as instâncias administrativas institucionais e, principalmente, com a Comissão de Ética Médica. Deve seguir as diretrizes estabelecidas nas Resoluções do CFM no 114/05 e do Cremesp no 70/95. Os membros e a presidência forão indicados pela Diretoria Clínica. Todas suas funções estão descritas e deverão seguir as normativas dos assuntos institucionais em assuntos de sua competência entre outros conforme regimento interno. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 26.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Bruna Rigo Bender (Médica) Vice Presidente: Josberto Calixto Pereira (Diretoria) Secretário: Cícera Valéria Alves (Auxiliar Administrativo). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Revisão de Óbito com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

*Gloria Beatriz M. Graça Macedo*  
Gerente Regional  
IDAB - Inst. Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

*José Alvaro de Azevedo Salvador Junior*  
Diretoria Administrativa HMSL  
Instituto Diva Alves do Brasil

José Alvaro de Azevedo Salvador Junior  
Diretoria Administrativa HMSL

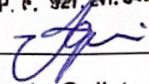
Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel.: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)

site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)

Dr. Josberto Calixto Pereira  
- COREN-CE: 171081 -  
P. F. 927.44.843.31



Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL

ATA Nº 002/2021  
CATEGORIA: CRM  
DATA: 28/04/2021  
PÁGUA: Nº de Registro

ATA DE FÓRUM

Ata do Fórum de Gestão do HOSPITAL e MATERNADE SÃO LUCAS, em 28/04/2021, realizada no formato eletrônico, com a presença dos membros do Conselho de Administração do Hospital e Maternidade São Lucas, sob a presidência do Dr. Josberto Calixto Pereira, e da presença de todos os membros da Diretoria Executiva do Hospital e Maternidade São Lucas, sob a presidência do Sr. Carlos Alberto de Jesus, Diretor Geral. O fórum teve como objetivo discutir o plano estratégico do Hospital e Maternidade São Lucas para o ano de 2021, bem como avaliar o desempenho da instituição no primeiro trimestre do ano em curso.

Aberto o fórum, o Sr. Carlos Alberto de Jesus, Diretor Geral, fez uma apresentação inicial sobre o plano estratégico para o ano de 2021, destacando os pontos-chave e os objetivos a serem alcançados. Em seguida, os membros do Conselho de Administração e da Diretoria Executiva apresentaram suas contribuições e sugestões para o plano. O fórum terminou com a aprovação do plano estratégico para o ano de 2021, com a participação de todos os membros presentes.

Dr. Josberto Calixto Pereira  
Presidente Regional  
IDAB - Instituto Diva Alves do Brasil

Dr. Carlos Alberto de Jesus  
Diretor Geral  
IDAB - Instituto Diva Alves do Brasil

**HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO LUCAS****ATA Nº 002/2021****CATEGORIA: CRP****DATA: 25/04/2021****PAUTA: Ata de renovação / nomeação da CRP****ATA DE POSSE**

Aos vinte e cinco dias do mês de abril do corrente ano, na sala da diretoria administrativa, reuniu-se integrantes que foram noemados para ocupação dos membros legíveis de composição da Comissão de Revisão de Prontuários CRP da nova gestão do Hospital e Maternidade São Lucas gerenciada pela IDAB – Instituto Diva Alves do Brasil para Estabelecer normas para estruturar, monitorar, avaliar a qualidade e promover ações de melhoria dos prontuários do paciente/cliente. Monitorar o cumprimento do artigo nº 69 previsto no código de Ética Médica o dever de elaborar o prontuário para cada paciente a que assiste. Estabelecer critérios para atender a da Resolução CFM nº 1.605/2000, que dispõe sobre o fornecimento das informações do prontuário à autoridade judiciária requisitante, bem como assegurar que estejam permanentemente disponíveis, de modo que, quando solicitado por ele ou seu representante legal, permitam o fornecimento de cópias autênticas das informações a eles pertinentes. Atender as Resoluções do CFM nº 1.638/2002, de 10 de julho de 2002, que define o prontuário médico e cria as Comissões de Revisão de Prontuários nos estabelecimentos e/ou instituições de saúde; Resolução CFM nº 1.639/2002 o qual aprova as “Normas Técnicas para o uso de Sistema Informatizados para a Guarda e Manuseio do Prontuário Médico”, dispõe sobre o tempo de guarda dos prontuários, estabelece critérios para certificação dos sistemas de informação e dá outras providências. A Comissão de Revisão de Prontuários é instância de caráter consultivo e de assessoria do HMSL, vinculada a Diretoria Técnica e Diretoria Clínica Médica, cujas ações devem estar voltadas à qualidade das informações, análise da legibilidade, segurança e instrumento de defesa da ética profissional. A Comissão de Revisão de Prontuários tem por finalidade assessorar: Estabelecer normas para avaliar a qualidade dos prontuários médicos; Recomendar formulários, sistemas e dar orientação para se obter um bom prontuário do paciente/cliente; Rever e avaliar os prontuários do paciente/cliente se o padrão estabelecido está sendo cumprido. Avaliar a qualidade das descrições e anotações feitas no prontuário do paciente/cliente; Avaliar e monitorar os índices de morbidade e mortalidade ocorridos na instituição; Avaliar e orientar quanto a clareza e legibilidade das informações contidas no prontuário do paciente/cliente; Monitorar o preenchimento completo em todos os formulários que compõe o prontuário do paciente/cliente; Diagnóstico provável e definitivo; Segmento e Continuidade das prescrições; Temporalidade da transcrição dos dados dos parâmetros vitais; Forma de preenchimento e utilização de abreviaturas do CID e da nomenclatura médica;

Sede Administrativa

Av. da Paz, nº 910, Jaraguá, Maceió -AL, CEP: 57022-050

Tel: (82) 3025-4114 / e-mail: [contato@idabsocial.org.br](mailto:contato@idabsocial.org.br)site: [www.idabsocial.org.br](http://www.idabsocial.org.br)



Verificação do seguimento e atendimento das equipes multiprofissionais; Verificação de ultrapassagem ou antecipação da média de permanência, por patologia, devendo informar ao Diretor Técnico e Diretor Geral, sobre tais ocorrências; Exercer o poder fiscalizador do cumprimento das recomendações constantes de seus pareceres; Elaborar normas para auditoria e revisão dos prontuários de pacientes que foram a óbito; Normatizar e fiscalizar o adequado registro e preenchimento das declarações de óbitos; Emitir parecer técnico ou relatório quando solicitado pela Comissão de Ética Médica ou outro serviço interessado; Assessorar a Direção Técnica ou Clínica da instituição em assuntos de sua competência entre outras conforme regimento interno. A presente Comissão foi nomeada e empossada em 25.04.2021, na sala da direção do Hospital e Maternidade São Lucas com o intuito de avaliar, gerenciar e informar a Diretoria Geral e /ou aos órgãos competentes qualquer evento adversos relacionados direta ou indiretamente. Foram nomeados neste momento para a abertura oficial e composição desta comissão os membros: Presidente: Túlio José Teixeira Gomes (Médico) Vice Presidente: Josberto Calixto Pereira (Diretoria) Secretário: Cícera Valéria Alves (Auxiliar Administrativo). Faz - se, portanto, neste momento a nomeação e abertura oficial da Comissão de Revisão de Prontuários do Hospitalar com membros nomeados. Fica legitimado, portanto o início das atividades da Presente Comissão.

*Glória Beatriz M. Graça Macedo*  
Gerente Regional  
Instituto Diva Alves do Brasil

Glória Beatriz Machado da Graça Macedo  
Gerente Regional IDAB

*José Alvaro de Azevedo Salvador Junior*  
Diretoria Administrativa  
Gestão IDAB  
Instituto Diva Alves do Brasil

Dr. Josberto Calixto Pereira  
- GOREN-CE: 171081 -  
- P. F. 927 44. 849 -

Josberto Calixto Pereira  
Governancia Assistencial HMSL